



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE
UPRAVA ZA ZATVORSKI SUSTAV
I PROBACIJU
KAZNIONICA U VALTURI

KLASA: 406-02/21-02/343
URBROJ: 514-10-05-06-04/4-21-03

U Pula , 28. svibnja 2021.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Poštovani,
Kaznionica u Valturi (u daljnjem tekstu Naručitelj) pokrenula je nabavu Zbrinjavanja i obrada raznog otpada, Evidencijski broj nabave 45/2021 JN te vam ovom prilikom upućujemo Poziv na dostavu ponude.

Napomena:

Postupak jednostavne nabave provodi se sukladno članku 6, Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave, KLASA: 406-02/17-02/52, URBROJ: 571-2168-05-17-1, od 25. svibnja 2017. godine.

1. PODACI O PREDMETU NABAVE

1.1. Predmet nabave: Zbrinjavanje i obrada raznog otpada

Predmet nabave podijeljen je na grupe:

1. Glomazni otpad
2. Neopasni otpad
3. Opasni otpad

1.2. Opis predmeta nabave: Usluga zbrinjavanja i obrada raznog otpada sukladno troškovniku iz ovog Poziva na dostavu ponude

1.3. Evidencijski broj nabave: 45/2021 JN

1.4. Procijenjena vrijednost nabave: 56.000,00 kn bez PDV-a

Grupa 1- glomazni otpad: 22.000,00 kn bez PDV-a

Grupa 2- neopasni otpad : 24.000,00 kn bez PDV-a

Grupa 3- opasni otpad : 10.000,00 kn bez PDV-a

Ponuditelj može dostaviti ponudu za jednu ili više grupa predmeta nabave.

1.5. CPV-oznaka: 90510000-5

1.6. Količina predmeta nabave: Navedena je u troškovniku predmeta nabave u privitku ovog poziva i čini njegov sastavni dio. (Prilog 4,5,6). Troškovnici sadrže okvirne (predviđene) količine predmeta nabave s obzirom da se za predmet nabave zbog prirode

korištenja ne može unaprijed odrediti točna količina. Stvarna nabavljena količina stavke Troškovnika predmeta nabave može biti veća ili manja od okvirne količine.

Ukupna plaćanja bez PDV-a temeljem sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti vrijednost ugovora bez PDV-a.

Gospodarski subjekt je obavezan o svom trošku postaviti na lokaciji Naručitelja za biorazgradivi otpad plastičnu ambalažu (kante) od cca 120 litara 4 komada koje se mogu hermetički zatvarati.

Plastične kante potrebno je očistiti i dezinficirati svaki put kad se vraćaju prazne nakon obavljenog zbrinjavanja biorazgradivog otpada.

Za glomazni otpad gospodarski subjekt je obavezan o svom trošku postaviti na lokaciji naručitelja 2 kontejnera od cca 5 m³ bez poklopca i 1 kontejner od cca 5 m³ sa poklopcem.

Sukladno odredbama važećeg Zakona o održivom gospodarenju otpadom u RH, za sav zbrinuti otpad potrebno je prilikom preuzimanja dostaviti ovjereni Prateći list za otpad.

1.7. Troškovnik

Ponuditelj treba za svaku stavku troškovnika ispuniti, cijenu po stavci (po jedinici mjere), ukupnu cijenu stavke (umnožak količine i cijene stavke), te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (zbroj svih ukupnih cijena stavki), iznos poreza na dodanu vrijednost, te cijenu ponude sa porezom na dodanu vrijednost.

Obrazac troškovnika mora biti potpisan te ispunjen u cijelosti od strane ponuditelja.

2. UVJETI NABAVE

Vaša ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

2.1. Način izvršenja: Temeljem sklopljenog ugovora

2.2. Rok izvršenja usluge: Ponuditelj je dužan odvoziti biorazgradivi otpad u ljetnim mjesecima svaki ponedjeljak i četvrtak od 7 - 15 sati dok je u zimskim mjesecima potrebno odvoziti otpad jednom tjedno.

Neopasni i opasni otpad zbrinjavat će se po pozivu odnosno slanju narudžbenice.

2.3. Mjesto pružanja usluge: Kaznionica u Valturi, Valtursko polje 211, 52100 Pula.

2.4. Rok valjanosti ponude: 60 dana od dana otvaranja ponude.

2.5. Rok trajanja ugovora: Ugovor se sklapa na period od 12 mjeseci.

2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja: Plaćanje se vrši po izvršenoj usluzi, temeljem ispostavljenog računa, u roku od 30 dana.

Kaznionica u Valturi obvezna je sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18), račune izdane od 1. srpnja 2019. godine zaprimati isključivo u obliku elektroničkih računa, odnosno eRačuna. Stoga je potrebno da ponuditelji račune izdane od 1. srpnja 2019. godine šalju putem svog odabranog informacijskog posrednika.

Račun se ispostavlja isključivo za robu iz troškovnika ovog predmeta nabave, uz naznaku broja ugovora. Sve ostale robe izvan liste troškovnika iz ovog nadmetanja ne smiju se obračunavati na računu koji se poziva na ugovor, već će se fakturirati na drugom računu uz obveznu naznaku broja narudžbenice.

2.7. Cijena ponude: Sve cijene izražavaju se u kunama. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi (prijevoz, dolazak/odvoz, preuzimanje, vaganje, zbrinjavanje) i popusti ponuditelja.

Cijena ponude obuhvaća sve stavke troškovnika i piše se brojkama. Cijene smiju biti iskazane na 2 (dvije) decimale. Ponuditelji su dužni upisati jedinične cijene i ukupne cijene za svaku stavku troškovnika na način kako je to određeno u troškovniku. U slučaju da ponuditelj ne ispuni sve predviđene stavke troškovnika, ponuda će se smatrati neprihvatljivom.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

2.8. Kriterij za odabir ponude: najniža cijena (uz obavezu ispunjenja svih gore navedenih uvjeta i zahtjeva).

Nepromjenjivost cijena: Cijene iz ponude moraju ostati nepromijenjene za vrijeme trajanja ugovorne obveze s Naručiteljem, a sukladno ovom Pozivu za dostavu ponude.

2.9. Dokumenti kojima se dokazuje odsutnost razloga isključenja i uvjeta sposobnosti:

2.9.1. Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da je ponuditelj ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Potvrda ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja ovog Poziva na dostavu ponude.

2.9.2. Dokaz o posjedovanju ovlaštenja, suglasnosti ili slično koji su gospodarskom subjektu potrebni u zemlji sjedišta za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave

Važeću Dozvolu za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom.

Izjavu da je gospodarski subjekt koji preuzima otpad ujedno i prijevoznik

Ako gospodarski subjekt koji preuzima otpad nije istovremeno prijevoznik potrebno je priložiti i ugovor o poslovnoj suradnji s prijevoznikom i potvrdu o njegovom upisu u Očevidnik prijevoznika.

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva sukladno točki 2.9. ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. Naručitelj može naknadno tražiti iste ovjerene.

Ponuditelj može dostaviti ponudu za jednu ili više grupa predmeta nabave.

Ponuditelji koji dostavljaju ponude za više grupa, mogu dokumente kojima dokazuju da ne postoje razlozi za isključenje i dokaze sposobnosti koji su zajednički za više grupa predmeta nabave, dostaviti u:

- jednoj od ponuda
- zasebnoj omotnici ili
- svakoj ponudi za grupu

3. OBLIK I SADRŽAJ PONUDE

Ponuda sadržava:

- Ponudbeni list (Prilog 1, 2,3) popunjen i potpisan od strane ponuditelja,
- Troškovnik (Prilog 4, 5, 6) popunjen i potpisan od strane ponuditelja,
- Potvrdu porezne uprave ili jednakovrijedni dokument, sukladno točki 2.9.1,
- Dokaz o posjedovanju ovlaštenja, suglasnosti ili slično koji su gospodarskom subjektu potrebni u zemlji sjedišta za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave sukladno točki 2.9.2.,
- Izjavu da je gospodarski subjekt koji preuzima otpad istovremeno i prijevoznik odnosno ukoliko nije potrebno je priložiti ugovor o poslovnoj suradnji sa prijevoznikom, sukladno točki 2.9.2.

4. ROK, NAČIN I MJESTO DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i obveznim sastavnim dijelovima navedenima u ovom Pozivnom natječaju.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Ponuditelj je obvezan izraditi ponudu u pismenom obliku, na hrvatskom jeziku, latiničnim pismom, a cijena ponude izražava se u kunama. Ako su neki od dokumenata i dokaza traženih pozivom na dostavu ponude na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod navedenog dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču.

Ponuditeljima je dozvoljeno u ponudi koristiti pojedine izraze koji se smatraju internacionalizmima. Ostale riječi ili navodi moraju biti na hrvatskom jeziku.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog poziva na dostavu ponude.

Podnošenjem svoje ponude ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom pozivu na dostavu ponude

4.1. Rok za dostavu ponude i rok otvaranje ponude:

Ponuda mora biti dostavljena naručitelju najkasnije do 07.06.2021. do 12:00 sati

Ponude se dostavljaju na e-mail adresu: jelena.tarticchio@kvl.pravosudje.hr

5. OSTALO

5.1. Osobe zadužena za kontakt s ponuditeljem

Jelena Tarticchio , viši stručni savjetnik

e-mail: jelena.tarticchio@kvl.pravosudje.hr

Tel:052/300-732, Fax:052/300-706,

Osoba odgovorna za troškovnik predmeta nabave:

Dražen Stanić, viši stručni savjetnik – stručnjak zaštite na radu i protupožarne zaštite

e-mail: drazen.stanic@kvl.pravosudje.hr

Tel: 052/300-723

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljati će se u pisanom obliku elektroničkim sredstvima komunikacije, odnosno putem e-maila.

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz sadržaj Poziva na dostavu ponude.

5.2. Odabir ponude:

Stručno povjerenstvo za provedbu postupka nabave pregledava, ocjenjuje i rangira ponude prema kriteriju za odabir. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovoga Poziva za dostavu ponuda.

Pisanu obavijest o rezultatima nabave: odluku o odabiru ili poništenju naručitelj će dostaviti ponuditelju u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

5.3. Posebne odredbe

Na ovaj postupak jednostavne nabave primjenjuje se Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave, KLASA: 406-02/17-02/52, URBROJ: 571-2168-05-17-1, od 25. svibnja 2017. Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi. Protiv Odluke o odabiru ponude nije moguće izjaviti žalbu. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima

UPRAVITELJ
Josip Trošt

